

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2017 г.

ПРИНЯТО
на заседании УС
протокол
№ 3 от 30.08.17 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «Бориспольская
начальная общеобразовательная»
школа» № 117 от «1» сентября 2017 г.

Директор школы



Е.И. Матвеева

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРИСПОЛЬСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Порядок приема обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области регламентируется Уставом Учреждения и настоящими Правилами.
2. В первый класс Учреждения принимаются дети при достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте и более позднем возрасте.

3. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора. Для зачисления детей в первый класс Учреждения родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о приеме в первый класс;
- копию свидетельства о рождении (заверяется директором Учреждения);
- копию паспорта одного из родителей (заверяется директором Учреждения);
- медицинскую карту ребенка, в которой имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе;
- копия свидетельства (справки) о регистрации по месту жительства.

4. При приеме обучающихся в 1 - 4 классы из других общеобразовательных учреждений родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- заявление о приеме;
- личное дело, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором обучался учащийся;
- медицинскую карту ребенка;
- копию свидетельства о рождении, копию паспорта 1 из родителей, копию свидетельства (справки) о регистрации по месту жительства

5. При поступлении обучающегося в Учреждение в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют дополнительно к документам, необходимым в начале учебного года, справку с текущими, четвертными оценками по всем предметам учебного плана, за подписью директора и заверенную печатью образовательного учреждения.

При представлении вышеуказанных документов родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

При зачислении ребенка в Учреждение с родителями (законными представителями) заключается договор.

6. При приеме гражданина в Учреждение администрация Учреждения обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами поведения обучающихся.