

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
школы

Протокол № 1
от 30.08.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по школе
№ 124 от 08.10.2015 г.



**Положение об организации и проведении
политинформирования обучающихся
МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школы»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения политинформирования школьников (далее - политинформация) в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» (далее по тексту Учреждение), включая планирование, организационное и методическое обеспечение.

2. Основными целями и задачами проведения Политинформаций являются - формирования социальной и политической зрелости учащихся, умения адекватно оценивать общественно-политические явления современности, формирования позитивного отношение к ним, оказания помощи учащимся правильно ориентироваться в потоке событий, раскрывать на конкретных примерах смысл событий в районе, области, стране и за рубежом. Проведение Политинформации призвано повысить общий социально-культурный уровень учащихся, их политическую грамотность и гражданскую активность.

**II. Порядок проведения и ответственные за проведение
политинформации.**

1. Единым днем проведения Политинформации определен – понедельник.
2. Политинформация проводится для всех обучающихся Учреждения.
3. В Учреждении приказом директора школы назначается ответственный координатор по организации и проведению полиинформирования обучающихся.
4. Организаторами проведения политинформации в классах являются классные руководители.

III. Организационное обеспечение проведения политинформации

1. В рамках проведения Политинформаций классными руководителями в должны освещаться важные политические, социальные и экономические события, которые происходят в Российской Федерации, Белгородской области, Ракитянском районе, а также значимые события в мире в доступной форме для обучающихся 1- 4 классов .
2. Классные руководители обеспечивают постепенное накопление папок – накопителей «Время. Люди. События» в каждом классном коллективе.
3. В фойе Учреждения оформляется общешкольная стенгазета (или стенд) «Время. События. Люди», которая еженедельно обновляется ответственным координатором.
4. Информация о проведении Политинформаций отражается на сайте образовательного учреждения.