

Принято на педагогическом совете  
МОУ «Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа»  
Протокол № 1 от «31» августа 2017 г.

Утверждено  
Приказом по школе № 117  
от «1» сентября 2017 г.

Директор школы



Е.И. Матвеевко

**Положение  
о документах, подтверждающих обучение  
в муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Бориспольская начальная общеобразовательная школа»,  
если форма документа не установлена законом**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании п. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, Устава МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области.

1.2. Учащиеся – это лица, осваивающие образовательную программу начального общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

**2. Выдача документов, подтверждающих обучение**

2.1. Учащимся выдают следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области, выдаваемая для предоставления на работу родителям (законным представителям), для осуществления льготного проезда, для предоставления в суд, органы опеки, ОМВД, вышестоящие органы образования и др.), содержащая следующие данные:

- Фамилию, имя учащегося; в каком классе обучается учащийся; и в какой школе обучается учащийся (Приложение № 1).

2.1.2. Справка об обучении в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области (выдаваемая для предоставления в УПФР по месту жительства учащегося), содержащая следующие данные:

- Фамилия, имя, отчество учащегося; в каком классе обучается; в какой школе обучается; дата и приказ зачисления в 1 класс; примерная дата окончания обучения в 4 классе (Приложение № 2).

2.1.3. Справка о подтверждении зачисления МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области после предоставления необходимой документации (выдаваемая для предоставления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся), содержащая следующие данные:

- Фамилию, имя, отчество учащегося; в какую школу будет зачислен учащийся; в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение № 3).

2.1.4. Справка о периоде обучения, выдаваемая учащимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МОУ «Бориспольская начальная

МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области  
общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области,  
осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующие данные:

- Фамилия, имя, отчество обучающегося; период обучения в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области (с указанием с какого по какой класс, датами и номерами приказов); перечнем общеобразовательных предметов прослушанный за последний год обучения с указанием отметок и результатов промежуточной аттестации (Приложение 4).

2.1.5. Иные документы, подтверждающие обучение в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области выдаются учащимся, родителям (законным представителям), в суд, органы опеки, ОМВД, вышестоящие органы образования и др. по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача документов, подтверждающих обучение регистрируется в журнале исходящей корреспонденции.

### **3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

3.1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4. настоящего положения - директор или лицо, назначенное директором МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области.

3.2. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение, предусмотренных п. 2.1.5. настоящего положения - директор или лицо, назначенное директором МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области.

3.3. Лицо, осуществляющее выдачу документов, подтверждающих обучение в МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области несет ответственность за предоставление недостоверных данных.

МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области

Приложение 1

Российская Федерация  
Управление образования  
администрации  
Ракитянского района  
Белгородской области  
Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа»  
309318, с. Борисполье,  
ул. Молодежная, д.2  
телефон/факс  
8-47245-20-1-36  
№ \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_  
в том, что он (она) является обучающимся (ейся) \_\_\_\_\_  
МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области.  
Справка выдана для предъявления по месту требования.

Директор МОУ «Бориспольская нош»  
Ракитянского района Белгородской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
роспись директора / ФИО директора

МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области

Приложение 2

Российская Федерация  
Управление образования  
администрации  
Ракитянского района  
Белгородской области  
Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа»  
309318, с. Борисполье,  
ул. Молодежная, д.2  
телефон/факс  
8-47245-20-1-36  
№ \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_ в том, что он (а) действительно обучается в  
МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района  
Белгородской области в \_\_\_\_ классе (приказ от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_).

Срок окончания обучения \_\_\_\_\_ .

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МОУ «Бориспольская нш»  
Ракитянского района Белгородской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
ропись директора / ФИО директора

МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области

Приложение 3

Российская Федерация  
Управление образования  
администрации  
Ракитянского района  
Белгородской области  
Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа»  
309318, с. Борисполье,  
ул. Молодежная, д.2  
телефон/факс  
8-47245-20-1-36  
№ \_\_\_\_\_  
От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

СПРАВКА

Дана настоящая справка \_\_\_\_\_ в том,  
что она (он) действительно будет обучаться в МОУ «Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области в \_\_\_\_\_  
классе после предоставления всех необходимых документов.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МОУ «Бориспольская нош»  
Ракитянского района Белгородской области

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
роспись директора                      ФИО директора

Российская Федерация  
Управление образования  
администрации  
Ракитянского района  
Белгородской области  
Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа»  
309318, с. Борисполье,  
ул. Молодежная, д.2  
телефон/факс  
8-47245-20-1-36  
№ \_\_\_\_\_  
От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Справка  
об обучении в образовательном учреждении,  
реализующем основную  
общеобразовательную программу начального общего  
образования

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)  
дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в  
муниципальном общеобразовательном учреждении «Бориспольская начальная  
общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области с \_\_  
класса (приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) по \_\_\_\_ класс (приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).  
В \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам  
следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты промежуточной аттестации в год отчисления	Итоговая отметка
1	2	3	4	5

Директор МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа» Ракитянского района Белгородской области \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(М.П.)

регистрационный № \_\_\_\_\_

МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области

МОУ «Бориспольская начальная общеобразовательная школа»  
Ракитянского района Белгородской области